

Številka JN: **JNMV-0006/2026**

Št. dokumenta: **2010-229/2026**

Datum: **5. 8. 2026**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
**Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih
lokacijah (2 sklopa)**

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3), **Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor (JMSS Maribor)**, Grajski trg 1, 2000 Maribor (v nadaljevanju: naročnik), **vabi ponudnike k predložitvi ponudb** v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo za javno naročilo »**Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah (2 sklopa)**«. Javno naročilo se izvaja po postopku naročila male vrednosti, skladno s 47. členom ZJN-3.

Ponudbe je potrebno oddati najkasneje do **dne 20. 8. 2026 do 09:00 ure**.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **20. 8. 2026** in se bo začelo ob **10:00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

S spoštovanjem,

Pripravila:
Tatjana ČERNELIČ

direktorica
Irena ŠPANINGER

1 OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1.1 Predmet naročila

Predmet javnega naročila je zamenjava stavbnega pohištva (okna in balkonska vrata) v stanovanjih v lasti Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor (sklop 1) in v lasti Mestne občine Maribor (sklop 2). Podrobnejše lokacije, opis in zahteve javnega naročila so razvidne iz priloge POPIS DEL (Excel priloga), v dveh ločenih delovnih listih za Sklop 1 – JMSS in sklop 2 – MOM, ki se šteje za del razpisne dokumentacije. Stanovanja so zasedena z najemniki. Pri izvedbi del je potrebno upoštevati vsa spremljajoča dela, ter zahteve za stavbno pohištvo, navedene v popisu del. Zamenjava se vrši v obsegu, kot je določen v popisu.

Rok izvedbe del je za:

- sklop 1 75 dni od uvedbe v delo, vendar najkasneje do 16. 11. 2026;
- sklop 2 60 dni od uvedbe v delo, vendar najkasneje do 16. 11. 2026.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati sledeče tehnične zahteve naročnika:

- da bo vodil gradbeni dnevnik;
- da bo za predpisane vgrajene materiale in za izvedena dela predložil naročniku ateste, certifikate, garancijske liste (dokumenti morajo biti v slovenščini ali prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščenice institucije v Republiki Sloveniji);
- da bo naredil fotografije obstoječega stavbnega pohištva pred demontažo in po vgradnji fotografije na novo vgrajenega stavbnega pohištva.

2 SPLOŠNE DOLOČBE

2.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah (2 sklopa)« po sklopih (dva ločena delovna lista v Excel dokumentu POPIS DEL). Ponudnik mora za vsak sklop ponuditi vse razpisane vrste gradbenih del (delne ponudbe niso dovoljene).

2.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila, lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

2.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka le-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

2.4 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjen obrazec »Izjava« za vsakega od podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

2.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

2.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da ~~nekatere~~ ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

2.7 Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Ponudnik lahko dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno v pisni obliki, preko portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

2.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če se ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko ponudniki v roku, ki ga določi naročnik, predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebitne napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. V primeru izvedbe pogajanj bo naročnik morebitne računske napake ugotavljal v zadnje predloženi ponudbi.

2.9 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

2.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

2.11 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema e-računa preko sistema UJP.

2.12 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše ali vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

2.13 Merila

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

SKLOP 1: najnižja ponudbena cena v EUR z DDV.

SKLOP 2: najnižja ponudbena cena v EUR z DDV.

2.14 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.15 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

2.16 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.17 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo, katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe. S podpisom OBRAZCA 1 ponudnik potrdi, da sprejema in je seznanjen z vsebino vzorcev obeh pogodb za sklop 1 (Obrazec št. 7) in sklop 2 (Obrazec št. 8).

2.18 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

2.19 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.20 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

2.20.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec bo naročniku izstavljal mesečne situacije oz. račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela mesečne situacije. Naročnik je dolžan mesečno situacijo oz. račun potrditi v roku 10 delovnih dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerekati. Če naročnik mesečno situacijo oz. računa ne zavrne v roku 10 delovnih dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora. Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del. Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je po kvalitetnem in količinskem prevzemu del ter predložitvi bančne garancije oziroma enakovrednega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izvajal pravočasno, kakovostno ali v skladu s pogodbo oziroma če bo pogodbo prenehal izvajati ali bo pogodba prenehala po njegovi krivdi, lahko naročnik zadržani znesek uporabi za poplačilo svojih zapadlih terjatev do izvajalca, zlasti stroškov odprave pomanjkljivosti, pogodbene kazni in nastale škode. O uporabi zadržanega zneska naročnik predhodno pisno obvesti izvajalca.

2.20.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Ponudnik mora najkasneje ob primopredaji pogodbenih del izročiti naročniku bančno garancijo/enakovredno zavarovanje zavarovalnice, unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi. To finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po poteku 3 (tri) letnega garancijskega roka za obrtniška dela. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Predložena finančna garancija mora biti sestavljena v skladu z obrazcem 9 »Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku«. S podpisom Obrazca 1 ponudnik potrdi, da je seznanjen in sprejema vsebino obrazca. Naročnik bo vnovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

2.21 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

3 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec »Izjava« v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav.

3.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

P6 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitve obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);
- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti,

zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

3.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P7 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

Ekonomski in finančni položaj

P8 Gospodarski subjekt ima potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila:

- gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
- gospodarski subjekt v zadnjih 3 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ponudnik ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa v skupnem trajanju več kot 15 dni (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
- gospodarski subjekt mora nuditi tridesetdnevni (30) plačilni rok od prejema pravilno izstavljenega računa (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev);
- zavarovanje odgovornosti: gospodarski subjekt mora imeti najkasneje ob podpisu pogodbe ustrezno zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in/ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, skladno z Gradbenim zakonom (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/2021, 105/2022 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25). Zavarovanje mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 eurov. Kopijo zavarovalne police izvajalec predloži naročniku najkasneje do podpisa pogodbe. Kopijo zavarovalne police izbrani izvajalec predloži naročniku najkasneje do podpisa pogodbe;

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikove izjave. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev izjave banke, da v zadnjih 3 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa v skupnem trajanju več kot 15 dni.

Tehnična in strokovna sposobnost

P9 Ponudnik zagotavlja:

- da je tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo ter izpolnjuje formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje ter ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela;
- da razpolaga s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del;
- da bo javno naročilo izvedel skladno s tehničnimi zahtevami naročnika;
- da bo zagotavljal prisotnost odgovornega predstavnika izvajalca na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del;
- da bo za predstavnika izvajalca imenoval določeno osebo, ki jo lahko nadomesti le s pisnim soglasjem naročnika.

(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev)

Dokazilo: Izpolnjen in podpisan OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev« **za vse gospodarske subjekte v ponudbi.**

P10 REFERENCE

SKLOP 1 - Zamenjava stavbnega pohištva v stanovanjih v lasti Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor:

Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) vsaj 2 (dva) posla menjave stavbnega pohištva v znesku najmanj 50.000,00 EUR brez DDV za posamezni posel. Za posel stavbnega pohištva šteje vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na enem objektu ali vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na različnih lokacijah v sklopu enega posla.

SKLOP 2 - Zamenjava stavbnega pohištva v stanovanjih v lasti Mestne občine Maribor:

Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) vsaj 2 (dva) posla menjave stavbnega pohištva v znesku najmanj 50.000,00 EUR brez DDV za posamezni posel. Za posel stavbnega pohištva šteje vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na enem objektu ali vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na različnih lokacijah v sklopu enega posla.

Dokazilo: izpolnjen in podpisan OBRAZEC 6 »Referenčna tabela za sklop 1/sklop 2«.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen lahko naročnik od gospodarskega subjekta zahteva predložitev referenčnega potrdila naročnika gradnje ali bo sam preveril resničnost navedb pri naročniku referenčnega posla.

4 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba z izjavo (OBRAZEC 1)**
2. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu (OBRAZEC 2)**
3. **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo** (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci) **(OBRAZEC 3)**
4. **Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBRAZEC 4)**
5. **Izpolnjena referenčna tabela (OBRAZEC 6)**
6. **Parafirana in izpolnjena vzorca pogodb za sklop 1 in/ali sklop 2 (OBRAZEC 7) in/ali (OBRAZEC 8)**
7. **Popisi del za sklop1 in/ali sklop 2 – Excel priloga**
8. **Predračun – Excel priloga**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

4.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec Izjava, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec Izjava v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca Izjava ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

5 PRILOGE

1. OBRAZEC 1 »Ponudba z izjavo«
2. OBRAZEC 2 »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)«
3. OBRAZEC 3 »Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo«
4. OBRAZEC 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev«
5. OBRAZEC 5 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«
6. OBRAZEC 6 »Referenčna tabela za sklop 1/sklop 2«
7. OBRAZEC 7 »Vzorec pogodbe - sklop 1«
8. OBRAZEC 8 »Vzorec pogodbe - sklop 2«
9. OBRAZEC 9 »Vzorec: zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za sklop«
10. OBRAZEC 10 »Pisni sporazum na skupnem delovišču«
11. Popis del sklop 1 in sklop 2 – Excel priloga 1x
12. Predračun – Excel priloga

Obrazec št. 1**PONUDBA**

Na osnovi javnega naročila št. JNMV-0006/2026 po postopku naročila male vrednosti, za »Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah (2 sklopa)« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) **Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner / sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a.) Na oba sklopa;
- b.) Na sklop št. _____

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani, <zastopnik / pooblaščenec> ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako JNMV-0006/2026 za »Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah (2 sklopa) « s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- smo seznanjeni in sprejemamo vsebino vzorca pogodbe;
- smo seznanjeni in bomo na zahtevo naročnika podpisali Pisni sporazum na skupnem delovišču;
- smo seznanjeni in sprejemamo vsebino vzorca zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi;
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Ponudba mora biti veljavna do 20. 11. 2026. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

1

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena na enoto je fiksna).
Predračun se izpolni za tisti/-e sklop/-e, za katere gospodarski subjekt oddaja ponudbo.

SKLOP 1 – STAVBNO POHIŠTVO JMSS MARIBOR	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	
SKLOP 2 – STAVBNO POHIŠTVO MOM	
Ponudbena cena brez DDV	
DDV (9,5 %)	
Skupaj z DDV	

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Obrazec št. 3**PODATKI O PODIZVAJALCU**

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
DAVČNA ŠTEVILKA:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
EMŠO ZAKONITIH ZASTOPNIKOV:	
DELA, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	

Kraj in datum:

2

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira;
- EMŠO potrebujemo za potrebe preveritev fizičnih oseb v kazenski evidenci preko portala eDosje.

Podizvajalec:

 (naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

 neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu:

 za javno naročilo »Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah (2 sklopa)«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravnava našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

3

Podpis podizvajalca:

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah (2 sklopa), objavljenega na Portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

 od naročnika Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Grajski trg 1, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira;

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Za javno naročilo št. JNMV-0006/2026, za predmet naročila »Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah (2 sklopa)«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji za ugotavljanje sposobnosti
1.	Nam kot pravni osebi, našim članom upravnega, vodstvenega in nadzornega organa ter osebi, ki ima pooblastila za naše zastopanje ali odločanje ali nadzor ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
2.	Nimamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 eurov ali več. Imamo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.
3.	Nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
4.	V zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav nam je bila iz strani pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljena največ ena kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katero nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
5.	Nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali v postopku likvidacije, naše poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, v skladu s predpisi druge države nismo v kateremkoli podobnem postopku ali položaju z enakimi pravnimi posledicami.
6.	- nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava); - nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta; - pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
7.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma imamo dovoljenje ali smo člani organizacije, da lahko opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila.

8.	- na dan oddaje ponudbe nimamo blokirane nobenega transakcijskega računa; - v zadnjih 3 mesecih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa v skupnem trajanju več kot 15 dni; - nudimo tridesetdnevni (30) plačilni rok od prejema pravilno izstavljenega računa; - bomo imeli najkasneje ob podpisu pogodbe ustrezno zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in/ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, skladno z Gradbenim zakonom (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/2021, 105/2022 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25).
9.	Zagotavljamo, da: - smo tehnično in kadrovske sposobni izvesti naročilo ter izpolnjevamo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje ter imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela; - razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del; - bomo javno naročilo izvedli skladno s tehničnimi zahtevami naročnika; - bomo zagotavljali prisotnost odgovornega predstavnika izvajalca na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del; - bomo za predstavnika izvajalca imenovali določeno osebo, ki jo lahko nadomestimo le s pisnim soglasjem naročnika.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjevamo vse pogoje iz drugega poglavja Ugotavljanje sposobnosti za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

4

Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsi podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.

Obrazec št. 5

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JNMV-0006/2026, katerega predmet je »Izbira izvajalca za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah (2 sklopa)« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**PODATKI O PONUDNIKU:**

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (*naziv in naslov ponudnika*) _____

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 6

REFERENČNA TABELA – SKLOP 1

Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) vsaj 2 (dva) posla menjave stavbnega pohištva v znesku najmanj 50.000,00 EUR brez DDV za posamezni posel. Za posel stavbnega pohištva šteje vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na enem objektu ali vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na različnih lokacijah v sklopu enega posla.

1.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	
2.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da reference preveri pri naročnikih referenčnih poslov ter zahteva dokazila o izvedbi referenčnega posla.

Datum in kraj:

Žig in podpis ponudnika:

REFERENČNA TABELA – SKLOP 2

Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) vsaj 2 (dva) posla menjave stavbnega pohištva v znesku najmanj 50.000,00 EUR brez DDV za posamezni posel. Za posel stavbnega pohištva šteje vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na enem objektu ali vgradnja stavbnega pohištva – oken, balkonskih vrat, vhodnih vrat na različnih lokacijah v sklopu enega posla.

1.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	
2.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del brez DDV v EUR: Datum uspešne primopredaje del: Naročnik del: Kontaktna oseba naročnika in tel. št.:	

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da reference preveri pri naročnikih referenčnih poslov ter zahteva dokazila o izvedbi referenčnega posla.

Datum in kraj:

Žig in podpis ponudnika:

Obrazec št. 7

VZOREC POGODBE – SKLOP 1

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR, Grajski trg 1, 2000 Maribor,
 ki ga zastopa direktorica Irena ŠPANINGER
 matična številka: 5805295
 davčna številka: 21002266
 (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____,
 ki ga zastopa direktor _____,
 matična številka _____,
 identifikacijska številka za DDV: _____,
 (v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta

GRADBENO POGODBO št. 2010-229/2026-1
za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah v Mariboru in okolici

I. UVODNE UGOTOVITVE**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah v Mariboru in njegovi okolici (razvidno iz popisa del) izvedel postopek naročila male vrednosti z objavo na portalu javnih naročil pod št. _____, dne _____;
- da je izvajalec za sklop št. 1 ponudil najnižjo ceno in bil skladno z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 2010-229/2026 z dne _____ izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo tega sklopa;
- da sta razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija) in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sestavni del in osnova za tolmačenje te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL**2. člen**

Naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbena in obrtniška dela za zamenjavo stavbnega pohištva (okna in balkonska vrata) – sklop št. 1 v stanovanjih v lasti Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor.

Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik preda seznam stanovanj, s kontaktnimi telefonskimi številkami najemnikov (s katerimi razpolaga), na naslovih, kjer se bo izvedla zamenjava stavbnega

pohištva. Datum uvedbe izvajalca v delo se vpiše v gradbeni dnevnik. Uvedba v delo se opravi najkasneje v roku 5 dni po podpisu pogodbe.

Naslovi stanovanj in celoten obseg stavbnega pohištva, predvidenega za zamenjavo v vsakem posameznem stanovanju, so določeni v popisu del, ki je priloga in sestavni del te pogodbe. Ker so stanovanja zasedena z najemniki, se je izvajalec del dolžan samostojno uskladiti z najemniki glede terminov izvedbe del in dostopa do mesta izvajanja del.

3. člen

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel po sistemu »cena na enoto«, na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

III. CENA

4. člen

Skupna vrednost pogodbenih del za sklop št. 1 znaša:

VREDNOST del brez DDV:	EUR
DDV (9,5 %):	EUR
SKUPAJ z DDV:	EUR

(z besedo: _____ EUR).

Cene na enoto so fiksne ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del. Končna pogodbeni cena bo razvidna iz končnega obračuna.

IV. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

5. člen

Izvajalec bo izstavljal mesečne situacije oz. račune, pri čemer bo naročnik v roku 30 dni od prejema plačal 90 % nespornega dela mesečne situacije.

Naročnik je dolžan mesečno situacijo oz. račun potrditi v roku 10 delovnih dni od prejema, morebitni sporni del pa v okviru tega roka pisno prerehati. Če naročnik mesečno situacijo oz. računa ne zavrne v roku 10 delovnih dni od prejema, se šteje, da nanj nima ugovora.

Naročnik bo zadržal znesek v višini 10 % mesečne situacije kot zavarovanje za dobro izvedbo del. Zadržan znesek bo naročnik plačal izvajalcu v roku 30 dni po izvedeni uspešni primopredaji del (to je po kvalitetnem in količinskem prevzemu del ter predložitvi bančne garancije oziroma enakovrednega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV).

Če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izvajal pravočasno, kakovostno ali v skladu s pogodbo oziroma če bo pogodbo prenehal izvajati ali bo pogodba prenehala po njegovi krivdi, lahko naročnik zadržani znesek uporabi za poplačilo svojih zapadlih terjatev do izvajalca, zlasti stroškov odprave pomanjkljivosti, pogodbene kazni in nastale škode. O uporabi zadržanega zneska naročnik predhodno pisno obvesti izvajalca.

Izstavitev situacije mora biti skladna z dejanskim potekom del, v nasprotnem primeru jo bo naročnik zavrnil.

6. člen

Izvajalec se zavezuje za naročnika vsa potrebna dela iz te pogodbe izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka po pravilih gradbene stroke.

Prav tako se izvajalec zavezuje, da bo ob primopredaji izročil naročniku bančno garancijo/enakovredno zavarovanje zavarovalnice, unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi. To finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po poteku 3 letnega garancijskega roka za obrtniška, instalacijska in ostala dela.

Nadalje se izvajalec zavezuje, da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov.

Izvajalec je dolžan ustrezno zavarovati svojo odgovornost za škodo napram tretjim osebam v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, skladno z veljano zakonodajo. Kopijo zavarovalne police izvajalec predloži naročniku najkasneje ob podpisu pogodbe.

Izvajalec je o pričetku del dolžan obvestiti upravnika ter lastnike oziroma stanovalce stavbe, v kateri se nahaja posameznih del stavbe, ki je predmet obnove po tej pogodbi.

Električno energijo, vodo ter ostale storitve potrebne za izvajanje pogodbenih del si mora zagotoviti izvajalec sam in gredo v njegovo breme. Prav tako gredo stroški porabe teh storitev v breme izvajalca.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeti dokumentacijo in predmet obnove podrobno proučiti, naročnika opozoriti na njene morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila. Prav tako je izvajalec dolžan voditi gradbeni dnevnik za vsak posamezni del stavbe in stavbo posebej.

V. PODIZVAJALCI

(Opomba: Spodaj navedeno besedilo bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da ponudnik nastopa sam, brez podizvajalcev.)

7. člen

Izvajalec bo dela, navedena v pogodbi, opravil sam, brez podizvajalcev. Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti s svojimi delavci in s svojim materialom.

7. a člen

(naknadna vključitev podizvajalca)

Izvajalec mora predhodno obvestiti naročnika o novih morebitnih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje te pogodbe. Skupaj z obvestilom mora izvajalec posredovati tudi:

- kontaktne podatke in navesti zakonite zastopnike novih podizvajalcev,
- izpolnjene zahtevane obrazce novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3
- priložiti zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vključitev novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3,

lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 dneh od prejema predloga.

Vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

ALI

(Opomba: Spodnje besedilo v zvezi s podizvajalci bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da bo ponudnik v ponudbi navedel, da nastopa s podizvajalci.)

7. člen (Nominirani podizvajalci)

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvedel skupaj s podizvajalci, ki jih je nominiral v ponudbi z dne _____.

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti s svojimi delavci in delavci priglašениh podizvajalcev in s svojim materialom ter materialom podizvajalcev.

7. a člen (sprememba podatkov obstoječega podizvajalca)

Izvajalec mora med izvajanjem del po tej pogodbi naročnika v 5 dneh po nastali spremembi obvestiti o:

- spremembah glede dela javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje posameznemu podizvajalcu,
- spremembi kontaktnih podatkov in zakonitih zastopnikov posameznega podizvajalca,
- spremembi v podatkih za posameznega podizvajalca za to predvidenih obrazcih,
- spremembah glede zahteve po neposrednem plačilu za posameznega podizvajalca.

7. b člen (zamenjava podizvajalca ali naknadna vključitev podizvajalca)

Izvajalec mora predhodno obvestiti naročnika o novih morebitnih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje te pogodbe. Skupaj z obvestilom mora izvajalec posredovati tudi:

- kontaktne podatke in navesti zakonite zastopnike novih podizvajalcev,
- izpolnjene zahtevane obrazce novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3
- priložiti zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 dneh od prejema predloga.

Ves čas izvajanja obveznosti po tej pogodbi mora izvajalec sam ali s podizvajalci zagotavljati izpolnjevanje kriterijev s katerimi je dokazoval sposobnost za izvedbo javnega naročila.

Zamenjavo ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita pisno.

7. c člen (neposredno plačilo podizvajalcu)

V kolikor iz prilog pogodbe izhaja, da je kateri izmed priglašenih podizvajalcev zahteval neposredno plačilo, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije izvajalca izvede neposredna plačila temu podizvajalcu.

Izvajalec se zaveže svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

7. d člen (izkazovanje plačila podizvajalcem)

Za podizvajalce, ki niso neposredno plačani s strani naročnika, se izvajalec zavezuje najpozneje v 60 dneh po plačilu končnega računa oziroma situacije posredovati naročniku svojo pisno izjavo in pisne izjave teh podizvajalcev, da so prejeli plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

7. e člen (odgovornost za izvedbo del)

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ali nadzornik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od izvajalca zahteva, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, kateri delavci izvajajo obveznosti po tej pogodbi.

VI. ROK

8. člen

Izvajalec bo ob podpisu pogodbe naročniku predložil terminski in finančni plan izvedbe dogovorjenih del. Rok izvedbe del je 75 dni od uvedbe v delo (2. odstavek 2. člena te pogodbe), vendar najkasneje do 16. 11. 2026.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je stranka, ki je povzročila prekoračitev, zavezana povrniti vse stroške, ki nastanejo zaradi zamude.

Pogodbeni rok se lahko podaljša za čas zamude ali ovire, če je le-ta nastala:

- zaradi višje sile,
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika,
- zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del, ta ravnanja pa niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo roka, mora izvajalec nemudoma pisno opozoriti naročnika. V primeru višje sile se pogodbeni roki podaljšajo samo za čas trajanja višje sile. V primeru podaljšanja roka pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi.

VII. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

9. člen

Odgovorni predstavnik naročnika je Tine RUŽIČ.

Nadzor za naročnika po tej pogodbi izvaja predstavnik naročnika.

Odgovorni predstavnik izvajalca je: _____

VIII. POGODBENA KAZEN

10. člen

Za prekoračitev roka dovržitve po krivdi izvajalca se zaračunava izvajalcu za vsak koledarski dan prekoračitve pogodbena kazen v višini 0,5 % od vrednosti pogodbenih del. Pogodbena kazen ne sme presegati 10 % dejanske vrednosti pogodbenih del.

Če pogodbeni dovržitveni rok ni sporazumno pismeno podaljšan, se šteje, da je dovržitveni rok prekoračen po krivdi izvajalca.

IX. PREVZEM DEL

11. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo predstavniki izvajalca, naročnika in nadzora najkasneje v roku 7 dni po zaključku izvedenih del z zapisnikom.

Če izvajalec v roku 15 dni ne odpravi pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri kvalitetnem in količinskem prevzemu, lahko naročnik odstopi odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu. V tem primeru bo naročnik nastale stroške zaračunal izvajalcu iz te pogodbe.

Po obvestilu izvajalca, da so odpravljene pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o kvalitetnem in količinskem prevzemu, je naročnik dolžan v roku 7 dni pisno prevzeti izvršena dela.

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del je dokončno opravljen po pisnem prevzemu del.

X. GARANCIJSKA DOBA ZA KAKOVOST DEL IN MATERIALOV

12. člen

Izvajalec daje garancijo na UV obstojnost PVC profilov in tesnjenje izolacijskih stekel - 10 let.

Za gradbeno – obrtniška dela – 3 leta.

Na funkcionalnost stavbnega pohištva, okovja in senčila - 5 let.

Na kljuke in pololive - 1 leto.

Garancijski rok prične teči od datuma uspešnega kvalitetnega in količinskega prevzema del, pri čemer se šteje za datum uspešnega prevzema dan, ko je izvajalec odpravil vse pomanjkljivosti po zapisniku o kvalitetnem in količinskem prevzemu.

Garancijske liste proizvajalca stavbnega pohištva in materialov preda izvajalec naročniku. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Za zamenjane dele vgrajene opreme v garancijski dobi velja nova garancijska doba, in sicer od dneva zamenjave.

13. člen

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na stavbnem pohištvu, v roku, ki ga skupno določita obe pogodbeni stranki.

Če izvajalec v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti, bo naročnik te pomanjkljivosti odpravil z drugim izvajalcem, po predhodnem pisnem obvestilu in na stroške izvajalca iz te pogodbe. V tem primeru bo naročnik vnovčil bančno garancijo (do 3 let) oziroma kavcijsko zavarovanje. Po poteku bančne garancije pa zaračunal izvajalcu po tej pogodbi vse nastale stroške.

XI. POSEBNI POGOJI ZA IZVAJANJE

14. člen

Pogodbena dela zajemajo tudi vsa pripravljalna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, fizično zavarovanje gradbišča, uporabo vseh za izvajanje potrebnih orodij, priprav in naprav, vključno z dvigali, pomožnimi konstrukcijami, odri in podobno ter odvozom demontiranega stavbnega pohištva in končnim čiščenjem objekta in zunanje okolice.

Izvajalec mora narediti fotografije obstoječega stavbnega pohištva pred demontažo in po vgradnji fotografije na novo vgrajenega stavbnega pohištva. Fotodokumentacijo mora izvajalec po zaključku del izročiti naročniku v elektronski obliki.

15. člen

Osnove za izvajanje del so:

- a. ponudba izvajalca,
- b. stanje objekta ob sklenitvi pogodbe, s katerim se je izvajalec pred izdelavo ponudbe seznanil,
- c. zakoni in predpisi s področja graditve objektov, varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, tehnični predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje pogodbenih del,
- d. veljavne gradbene uzance,
- e. Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08, 44/22 - ZVO-2).

16. člen

Izvajalec potrjuje, da so mu vse lokacije stanovanj poznane in da mu je poznano stanje stavbnega pohištva v posameznih stanovanjih in dejstvo, da so stanovanja, kjer se bo menjavalo stavbno pohištvo, zasedena z najemniki.

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen z osnovami za izvajanje del in da je, ne glede na razpisno in ponudbeno dokumentacijo ter ponudbo, v ceno pogodbenih del vključil vsa potrebna dela za izpolnitev pogodbenih obveznosti in da torej ve za vsa dela, ki se morajo izvesti za izpolnitev te pogodbe in se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo.

17. člen

Električno energijo, vodo ter ostale storitve potrebne za izvajanje pogodbenih del si mora zagotoviti izvajalec sam in grede v njegovo breme. Prav tako grede stroški porabe teh storitev v breme izvajalca.

18. člen

Izvajalec se obveže:

- da bo pogodbeno dogovorjeno delo opravil vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- da bo upošteval vse značilnosti gradbišča, dostopa, dovoza, skladiščenja, delovnih in pomožnih prostorov in tudi vse morebitne s tem povezane težavne okoliščine;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov;
- za morebitne opustitve zgornjih ukrepov prevzame izvajalec popolno odgovornost ter mora vso tako nastalo škodo odpraviti na svoje stroške;
- da bo za predpisane vgrajene materiale in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate, garancijske liste (dokumenti morajo biti v slovenščini ali prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščenice institucije v Republiki Sloveniji) in opravil predpisane preizkuse;
- da bo na zahtevo naročnika pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave;
- stroške preiskav iz prejšnje alineje bo plačal izvajalec, če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, sicer pa naročnik;
- da bo sproti in pravočasno koordiniral svoja dela z morebitnimi podizvajalci;
- da bo opravil čiščenje objekta, in sicer med izvedbo del in pred primopredajo objekta, vključno z odvozom odpadnega materiala (upoštevaje Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri delih);
- da bo vodil gradbeni dnevnik.

XII. ODSTOP OD POGODBE

19. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe v primeru:

- če pride naročnik v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od uvedbe v delo ne prične z deli;
- če izvajalec po svoji krivdi kasni z deli več kot 30 dni po predloženem terminskem planu iz 8. člena te pogodbe oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIV. VAROVANJE IN ZAŠČITA PODATKOV

21. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta vse osebne podatke, do katerih bosta dostopali pri izvajanju te pogodbe, obdelovali v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov, zlasti v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 (Splošna uredba o varstvu podatkov – GDPR) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2).

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta osebne podatke uporabljali izključno za namene izvajanja te pogodbe, v obsegu, ki je nujno potreben za njeno izvajanje, ter sprejeli ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe za zagotavljanje njihove varnosti, zaupnosti in preprečevanje nepooblaščenega dostopa, razkritja, spremembe ali izgube.

Izvajalec sme osebne podatke obdelovati izključno po navodilih naročnika in le za namen izvajanja pogodbenih obveznosti. Po prenehanju pogodbe oziroma po izpolnitvi namena obdelave mora izvajalec vse osebne podatke brez nepotrebnega odlašanja trajno izbrisati ali uničiti, razen če njihovo hrambo za določeno obdobje zahteva veljavna zakonodaja. Na zahtevo naročnika izvajalec pisno potrdi izvedbo izbrisa oziroma uničenja osebnih podatkov.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

22. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki
- ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XVI. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

23. člen

V kolikor izvajalec krši določila predmetne pogodbe ali s tem povezana zakonska določila in naročniku nastane škoda, jo je dolžan povrniti naročniku ter odgovarja kazensko, materialno in odškodninsko za vse ugotovljene in neodpravljene neskladnosti in odstopanja od pogodbe.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če sporazum ne bo dosežen, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

25. člen

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je veljavna do izteka garancijskih rokov.

26. člen

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) takšen izvod.

Maribor, dne _____, dne _____

NAROČNIK:
JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD
MARIBOR
Irena Španinger
direktorica

IZVAJALEC:

Direktor:

Priloge:

- lastna izjava izvajalca o njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe;
- popisi del s cenami;
- kopija zavarovalne police skladno s 6. členom pogodbe.

Obrazec št. 8

VZOREC POGODBE – SKLOP 2

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR, Grajski trg 1, 2000 Maribor,
 ki ga zastopa direktorica Irena ŠPANINGER,
 matična številka: 5805295,
 davčna številka: 21002266
 (v nadaljevanju: investitor v imenu MOM)

in

MESTNA OBČINA MARIBOR, Ulica heroja Staneta 1, 2000 Maribor,
 ki jo zastopa župan Aleksander Saša ARSENOVIČ,
 matična številka: 5883369000,
 davčna številka: SI12709590
 (v nadaljevanju: financer)

in

_____,
 ki ga zastopa direktor _____,
 matična številka _____,
 identifikacijska številka za DDV: _____,
 (v nadaljevanju: izvajalec)

sklepajo naslednjo

GRADBENO POGODBO št. 2010-229/2026-2
za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah v Mariboru

I. UVODNE UGOTOVITVE**1. člen**

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

- da je investitor v imenu MOM za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah v Mariboru (razvidno iz popisa del) izvedel postopek naročila male vrednosti z objavo na portalu javnih naročil pod št. _____, dne _____;
- da se pogodba sklepa kot tripartitna pogodba, v kateri investitor v imenu MOM vodi izvedbo pogodbe in opravlja naloge naročnika, financer zagotavlja sredstva za izvedbo del v obsegu in na način določen s to pogodbo, izvajalec pa prevzema izvedbo pogodbenih del;
- da je izvajalec za sklop št. 2 med sodelujočimi ponudniki ponudil najnižjo ponudbeno ceno in bil skladno z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 2010-229/2026 z dne _____ izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da sta popis del in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sestavni del in osnova za tolmačenje te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Financer oziroma investitor v imenu MOM odda, izvajalec pa sprejme v izvajanje gradbena in obrtniška dela za zamenjavo stavbnega pohištva na različnih lokacijah v Mariboru in okolici, in sicer za sklop št. 2 (okna in vrata) v stanovanjih v lasti Mestne občine Maribor.

Izvajalec je uveden v delo, ko mu investitor v imenu MOM preda seznam stanovanj s kontaktnimi telefonskimi številkami najemnikov, s katerimi razpolaga, na naslovih, kjer se bo izvedla zamenjava stavbnega pohištva. Datum uvedbe izvajalca v delo se vpiše v gradbeni dnevnik. Uvedba v delo se opravi najkasneje v roku 5 dni po podpisu pogodbe.

Naslovi stanovanj in celoten obseg stavbnega pohištva, ki ga je treba zamenjati v vsakem posameznem stanovanju, so določeni v popisu del, ki je priloga in sestavni del te pogodbe. Ker so stanovanja zasedena z najemniki, se je izvajalec dolžan samostojno uskladiti z najemniki glede terminov izvedbe del in dostopa do mesta izvajanja del.

3. člen

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel po sistemu »cena na enoto«, na podlagi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

III. CENA

4. člen

Skupna vrednost pogodbenih del za sklop št. 2 po tej pogodbi znaša:

VREDNOST del: EUR

DDV (9,5 %): EUR

SKUPAJ: EUR

(z besedo: _____).

Vrednost del po posameznih sklopih oziroma lastništvu stanovanj je razvidna iz ponudbenega predračuna in popisa del. Cene na enoto oziroma dogovorjene pogodbene cene so fiksne ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del. Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna.

Izvajalec se odpoveduje vsakršnim zahtevkom iz naslova zvišanja cen dela in materiala ter s podpisom te pogodbe izjavlja, da so cene po tej pogodbi nespremenljive v smislu določb Obligacijskega zakonika.

IV. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

5. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami oziroma e-računi za dela, opravljena v preteklem mesecu, do višine 90 % vrednosti pogodbenih del, preostalih 10 % pa s končno situacijo po uspešno opravljenem kvalitetnem in količinskem prevzemu del.

Če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izvajal pravočasno, kakovostno ali v skladu s pogodbo oziroma če bo pogodbo prenehal izvajati ali bo pogodba prenehala po njegovi krivdi, lahko naročnik zadržani znesek uporabi za poplačilo svojih zapadlih terjatev do izvajalca, zlasti stroškov odprave pomanjkljivosti, pogodbene kazni in nastale škode. O uporabi zadržanega zneska naročnik predhodno pisno obvesti izvajalca.

Do izplačila zadržanega dela oziroma plačila po končnem obračunu ne more priti, preden izvajalec investitorju v imenu MOM ne predloži bančne garancije oziroma enakovrednega zavarovanja zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za sklop št. 2.

Investitor v imenu MOM je dolžan začasno situacijo oziroma e-račun pregledati, potrditi ali pisno prerekati v roku 10 delovnih dni od prejema. Če je situacija skladna z dejanskim potekom del, jo investitor v imenu MOM potrdi; v nasprotnem primeru jo zavrne oziroma pisno prerekani del obrazloži.

Financer bo za plačilo izvedenih del, ki so predmet te pogodbe, investitorju zagotovil sredstva na podlagi zahtevka, ki ga bo investitor posredoval financerju v elektronski obliki (kot e-zahtevek) preko UJP-neta, najpozneje v 30 dneh od datuma prejema pravilno izstavljenega e-računa pri investitorju, pri čemer je investitor dolžan v roku 5 delovnih dni od prejema e-računa pri investitorju posredovati financerju e-zahtevek in vso potrebno dokumentacijo za plačilo zahtevka – to je izvajalčev e-račun, ki je opremljen z datumom prejema računa pri investitorju.

Investitor bo plačilo za izvedena pogodbeni dela, potrjena s podpisom prevzemnega zapisnika, izvršil izvajalcu 30. dan od datuma uradnega prejema e-računa, na transakcijski račun izvajalca

Izvajalec ne sme izstaviti končnega obračuna pred podpisom zapisnika o kvalitetnem prevzemu del.

Izvajalec pošlje račun v elektronski obliki (kot e-račun) preko UJP-neta investitorju v imenu MOM.

6. člen

Izvajalec se zavezuje za financerja vsa potrebna dela iz te pogodbe izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka po pravilih gradbene stroke.

Prav tako se izvajalec zavezuje, da bo ob primopredaji izročil investitorju v imenu MOM bančno garancijo/enakovredno zavarovanje zavarovalnice, unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi. To finančno zavarovanje mora veljati še 30 dni po poteku 3 letnega garancijskega roka za obrtniška, instalacijska in ostala dela.

Nadalje se izvajalec zavezuje, da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov.

Izvajalec je dolžan ustrezno zavarovati svojo odgovornost za škodo napram tretjim osebam v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, skladno z veljano zakonodajo. Kopijo zavarovalne police izvajalec predloži investitorju v imenu MOM najkasneje ob podpisu pogodbe.

Izvajalec je o pričetku del dolžan obvestiti upravnika ter lastnike oziroma stanovalce stavbe, v kateri se nahaja posameznih del stavbe, ki je predmet obnove po tej pogodbi.

Električno energijo, vodo ter ostale storitve potrebne za izvajanje pogodbenih del si mora zagotoviti izvajalec sam in gredo v njegovo breme. Prav tako gredo stroški porabe teh storitev v breme izvajalca.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeto dokumentacijo in predmet obnove podrobno proučiti, investitorja v imenu MOM opozoriti na njene morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem

od njega zahtevati pisna navodila. Prav tako je izvajalec dolžan voditi gradbeni dnevnik za vsak posamezni del stavbe in stavbo posebej.

V. PODIZVAJALCI

(Opomba: Spodaj navedeno besedilo bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da ponudnik nastopa sam, brez podizvajalcev.)

7. člen

Izvajalec bo dela, navedena v pogodbi, opravil sam, brez podizvajalcev. Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti s svojimi delavci in s svojim materialom.

7. a člen

(naknadna vključitev podizvajalca)

Izvajalec mora predhodno obvestiti investitorja v imenu MOM o novih morebitnih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje te pogodbe. Skupaj z obvestilom mora izvajalec posredovati tudi:

- kontaktne podatke in navesti zakonite zastopnike novih podizvajalcev,
- izpolnjene zahtevane obrazce novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3
- priložiti zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Investitor v imenu MOM bo zavrnil vključitev novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Investitor v imenu MOM lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil investitor v imenu MOM v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Investitor v imenu MOM mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 dneh od prejema predloga.

Vključitev novega podizvajalca pogodbene stranke uredijo z aneksom k tej pogodbi.

ALI

(Opomba: Spodnje besedilo v zvezi s podizvajalci bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da bo ponudnik v ponudbi navedel, da nastopa s podizvajalci.)

7. člen

(Nominirani podizvajalci)

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvedel skupaj s podizvajalci, ki jih je nominiral v ponudbi z dne _____ in sicer;

1. _____;

Matična št.: _____, davčna št.: SI _____, TRR: _____ pri

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun).

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:

.....v vrednosti , EUR brez DDV.

Podizvajalec **zahteva/ne zahteva**, da naročnik našo terjatev plačuje neposredno.

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti s svojimi delavci in delavci priglašeni podizvajalcev in s svojim materialom ter materialom podizvajalcev.

7. a člen
(sprememba podatkov obstoječega podizvajalca)

Izvajalec mora med izvajanjem del po tej pogodbi investitorja v imenu MOM v 5 dneh po nastali spremembi obvestiti o:

- spremembah glede dela javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje posameznemu podizvajalcu,
- spremembi kontaktnih podatkov in zakonitih zastopnikov posameznega podizvajalca,
- spremembi v podatkih za posameznega podizvajalca za to predvidenih obrazcih,
- spremembah glede zahteve po neposrednem plačilu za posameznega podizvajalca.

7. b člen
(zamenjava podizvajalca ali naknadna vključitev podizvajalca)

Izvajalec mora predhodno obvestiti investitorja v imenu MOM o novih morebitnih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje te pogodbe. Skupaj z obvestilom mora izvajalec posredovati tudi:

- kontaktne podatke in navesti zakonite zastopnike novih podizvajalcev,
- izpolnjene zahtevane obrazce novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3
- priložiti zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Investitor v imenu MOM bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Investitor v imenu MOM lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil investitor v imenu MOM v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Investitor v imenu MOM mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 dneh od prejema predloga.

Ves čas izvajanja obveznosti po tej pogodbi mora izvajalec sam ali s podizvajalci zagotavljati izpolnjevanje kriterijev s katerimi je dokazoval sposobnost za izvedbo javnega naročila.

Zamenjavo ali vključitev novega podizvajalca pogodbene stranke uredijo pisno.

7. c člen
(neposredno plačilo podizvajalcu)

V kolikor iz prilog pogodbe izhaja, da je kateri izmed priglašeni podizvajalcev zahteval neposredno plačilo, izvajalec pooblašča investitorja v imenu MOM, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije izvajalca izvede neposredna plačila temu podizvajalcu.

Izvajalec se zaveže svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

7. d člen
(izkazovanje plačila podizvajalcem)

Za podizvajalce, ki niso neposredno plačani s strani investitorja v imenu MOM, se izvajalec zavezuje najpozneje v 60 dneh po plačilu končnega računa oziroma situacije posredovati investitorju v imenu MOM svojo pisno izjavo in pisne izjave teh podizvajalcev, da so prejeli plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

7. e člen
(odgovornost za izvedbo del)

V razmerju do investitorja v imenu MOM izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Če investitor v imenu MOM ali nadzornik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko investitor v imenu MOM od izvajalca zahteva, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za investitorja v imenu MOM ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

Investitor v imenu MOM si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, kateri delavci izvajajo obveznosti po tej pogodbi.

VI. ROK IZVEDBE

8. člen

Izvajalec bo ob podpisu pogodbe investitorju v imenu MOM predložil terminski in finančni plan izvedbe dogovorjenih del. Rok izvedbe del je 60 dni od uvedbe v delo (2. odstavek 2. člena te pogodbe), vendar najkasneje do 16. 11. 2026.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka po krivdi izvajalca je izvajalec financerju odškodninsko odgovoren za vso škodo, ki bi nastala zaradi takšne zamude.

Sopogodbeniki soglašajo, da znaša pogodbeni kazen za prekoračitev roka 0,5 % za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % pogodbene vrednosti.

Financer ima, ne glede na pogodbeno kazen, pravico uveljavljati od izvajalca vso dokazljivo škodo, ki mu je bila povzročena z zamujanjem pogodbenega roka in vso škodo, zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del. Investitor v imenu MOM bo pravico do pogodbene kazni uveljavljal ob plačilu mesečne situacije oz. računa.

Pogodbeni rok se lahko podaljša za čas zamude ali ovire, če je le-ta nastala:

- zaradi višje sile,
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi financerja/investitorja v imenu MOM,
- zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del, ta ravnanja pa niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo roka, mora izvajalec nemudoma pisno opozoriti investitorja v imenu MOM. V primeru višje sile se pogodbeni roki podaljšajo samo za čas trajanja višje sile. V primeru podaljšanja roka pogodbeni stranki skleneta aneks k tej pogodbi.

VII. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

9. člen

Odgovorni predstavnik investitorja v imenu MOM in skrbnik te pogodbe je Tine RUŽIČ.

Odgovorni predstavnik izvajalca in skrbnik te pogodbe je: _____.

Odgovorni predstavnik financerja in skrbnik te pogodbe je: _____.

VIII. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

10. člen

Za prekoračitev roka dokončanja del po krivdi izvajalca se izvajalcu za vsak koledarski dan zamude zaračuna pogodbena kazen v višini 0,5 % od vrednosti pogodbenih del, vendar največ do 10 % dejanske pogodbene vrednosti, razen če razpisna dokumentacija za posamezni sklop določa drugačno višino pogodbene kazni.

Pogodbena kazen ne izključuje pravice investitorja v imenu MOM oziroma financerja do povračila vse dokazljive škode, ki bi nastala zaradi zamude, slabo izvedenih ali nestrokovno izvedenih del. Če pogodbeni dovršitveni rok ni sporazumno pisno podaljšan, se šteje, da je dovršitveni rok prekoračen po krivdi izvajalca.

IX. PREVZEM DEL

11. člen

Izvajalec je dolžan po dokončanju del investitorja v imenu MOM pisno pozvati na prevzem dokončanih del. Investitor v imenu MOM se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku sedmih (7) dni po prejemu izvajalčevega obvestila iz predhodnega odstavka.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblašчени predstavniki izvajalca in investitorja v imenu MOM primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- datum sklenitve pogodbe in dogovorjeno vrednost pogodbenih del,
- datum začetka in končanja ter prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe investitorja v imenu MOM/financerja v zvezi z njo,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti.

Če se investitor v imenu MOM v roku iz drugega odstavka tega člena ne odzove pozivu izvajalca, da prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem vročitve zapisnika investitorju v imenu MOM nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in sprejemom del.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora v dogovorjenem roku izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa ta tega ne stori, sme investitor v imenu MOM angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po predaji in sprejemu del začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v 30-ih dneh od dneva predaje in sprejema del. Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme v njeni odsotnosti izdelati druga pogodbena stranka.

Za potrjevanje končne situacije in končno plačilo situacije se smiselno uporabljajo določila 5. člena te pogodbe.

X. GARANCIJSKA DOBA ZA KAKOVOST DEL IN MATERIALOV

12. člen

Izvajalec daje naslednje garancije:

- na UV obstojnost PVC profilov in tesnjenje izolacijskih stekel: 10 let;
- za gradbeno-obrtniška dela: 3 leta;
- na funkcionalnost stavbnega pohištva, okovja in senčil: 5 let;
- na kljuke in pololive: 1 leto.

Garancijski rok začne teči od datuma uspešnega kvalitetnega in količinskega prevzema del, pri čemer se šteje za datum uspešnega prevzema dan, ko je izvajalec odpravil vse pomanjkljivosti po zapisniku o kvalitetnem in količinskem prevzemu.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določbami veljavnega Obligacijskega zakonika. Garancijske liste proizvajalca stavbnega pohištva in materialov preda izvajalec investitorju v imenu MOM. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe ter primerno in strokovno vzdrževanje. Za zamenjane dele vgrajene opreme v garancijski dobi velja nova garancijska doba, in sicer od dneva zamenjave.

13. člen

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na izvršenih delih, vgrajenem materialu in opremi, po obvestilu pooblaščenca investitorja v imenu MOM v roku, ki ga skupno določijo predstavniki investitorja in izvajalca.

Če izvajalec v določenem roku ne odpravi pomanjkljivosti, bo investitor v imenu MOM po predhodnem pisnem obvestilu te pomanjkljivosti odpravil z drugim izvajalcem na stroške izvajalca iz te pogodbe. V tem primeru lahko investitor v imenu MOM oziroma upravičenec iz finančnega zavarovanja unovči bančno garancijo oziroma enakovredno zavarovanje zavarovalnice, po poteku njegove veljavnosti pa izvajalcu zaračuna vse nastale stroške.

XI. POSEBNI POGOJI ZA IZVAJANJE

14. člen

Pogodbena dela zajemajo tudi vsa pripravljalna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, fizično zavarovanje gradbišča, uporabo vseh za izvajanje potrebnih orodij, priprav in naprav, vključno z dvigali, pomožnimi konstrukcijami, odri in podobno ter odvozom demontiranega stavbnega pohištva in končnim čiščenjem objekta in zunanje okolice.

15. člen

Osnove za izvajanje del so:

- f. ponudba izvajalca,
- g. stanje objekta ob sklenitvi pogodbe, s katerim se je izvajalec pred izdelavo ponudbe seznanil,

- h. zakoni in predpisi s področja graditve objektov, varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, tehnični predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje pogodbenih del,
- i. veljavne gradbene uzance,
- j. Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08, 44/22 - ZVO-2).

16. člen

Izvajalec potrjuje, da so mu vse lokacije stanovanj poznane in da mu je poznano stanje stavbnega pohištva v posameznih stanovanjih in dejstvo, da so stanovanja, kjer se bo menjavalo stavbno pohištvo, zasedena z najemniki.

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen z osnovami za izvajanje del in da je, ne glede na razpisno in ponudbeno dokumentacijo ter ponudbo, v ceno pogodbenih del vključil vsa potrebna dela za izpolnitev pogodbenih obveznosti in da torej ve za vsa dela, ki se morajo izvesti za izpolnitev te pogodbe in se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo.

Električno energijo, vodo ter ostale storitve potrebne za izvajanje pogodbenih del si mora zagotoviti izvajalec sam in gredo v njegovo breme. Prav tako gredo stroški porabe teh storitev v breme izvajalca.

17. člen

Izvajalec se obveže:

- da bo pogodbeno dogovorjeno delo opravil vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- da bo upošteval vse značilnosti gradbišča, dostopa, dovoza, skladiščenja, delovnih in pomožnih prostorov in tudi vse morebitne s tem povezane težavne okoliščine;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov;
- za morebitne opustitve zgornjih ukrepov prevzame izvajalec popolno odgovornost ter mora vso tako nastalo škodo odpraviti na svoje stroške;
- da bo za predpisane vgrajene materiale in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate, garancijske liste (dokumenti morajo biti v slovenščini ali prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščenice institucije v Republiki Sloveniji) in opravil predpisane preizkuse;
- da bo na zahtevo naročnika pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave;
- stroške preiskav iz prejšnje alineje bo plačal izvajalec, če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, sicer pa naročnik;
- da bo sproti in pravočasno koordiniral svoja dela z morebitnimi podizvajalci;
- da bo opravil čiščenje objekta, in sicer med izvedbo del in pred primopredajo objekta, vključno z odvozom odpadnega materiala (upoštevaje Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri delih);
- da bo vodil gradbeni dnevnik.

XII. ODPSTOP OD POGODBE

18. člen

Financer in investitor v imenu MOM smeta razdreti pogodbo:

- če izvajalec tudi po pisnem pozivu investitorja v imenu MOM in naknadnem, največ 10-dnevnom roku, z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če ga nadzorni organ že v času gradnje opozori, da izvajalec dela nekalitetno in v nasprotju s pravili stroke,

- če pride naročnik v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti,
- če izvajalec po svoji krivdi kasni z deli več kot 30 dni po predloženem terminskem planu iz 8. člena te pogodbe oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Pogodbo mora financer/investitor razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdira. Izvajalec je dolžan v tem primeru izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče na svoje stroške, vse v roku 10 dni po razdrtu pogodbe.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo investitor v imenu MOM seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo investitor v imenu MOM seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznaitve investitorja v imenu MOM s kršitvijo bo le-ta o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil investitor v imenu MOM, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo investitor v imenu MOM ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil investitor v imenu MOM in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo investitor v imenu MOM ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo investitor v imenu MOM v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve investitorja v imenu MOM s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo investitor v imenu MOM obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če investitor v imenu MOM v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIV. VAROVANJE IN ZAŠČITA PODATKOV

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta vse osebne podatke, do katerih bosta dostopali pri izvajanju te pogodbe, obdelovali v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov, zlasti v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 (Splošna uredba o varstvu podatkov – GDPR) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2).

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta osebne podatke uporabljali izključno za namene izvajanja te pogodbe, v obsegu, ki je nujno potreben za njeno izvajanje, ter sprejeli ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe za zagotavljanje njihove varnosti, zaupnosti in preprečevanje nepooblaščenega dostopa, razkritja, spremembe ali izgube.

Izvajalec sme osebne podatke obdelovati izključno po navodilih naročnika in le za namen izvajanja pogodbenih obveznosti. Po prenehanju pogodbe oziroma po izpolnitvi namena obdelave mora izvajalec vse osebne podatke brez nepotrebnega odlašanja trajno izbrisati ali uničiti, razen če njihovo hrambo za določeno obdobje zahteva veljavna zakonodaja. Na zahtevo naročnika izvajalec pisno potrdi izvedbo izbrisa oziroma uničenja osebnih podatkov.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

21. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XVI. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

22. člen

V kolikor izvajalec krši določila predmetne pogodbe ali s tem povezana zakonska določila in investitorju v imenu MOM oziroma financerju nastane škoda, jo je dolžan povrniti naročniku ter odgovarja kazensko, materialno in odškodninsko za vse ugotovljene in neodpravljene neskladnosti in odstopanja od pogodbe.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če sporazum ne bo dosežen, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

24. člen

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in je veljavna do izteka garancijskih rokov.

25. člen

Ta pogodba je sestavljena v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 1 (en) izvod.

V Mariboru, dne _____

V _____, dne _____

Investitor v imenu MOM:
JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD
MARIBOR
Irena ŠPANINGER
direktorica

Izvajalec:
_____.

V Mariboru, dne _____

Financer:
MESTNA OBČINA MARIBOR
Aleksander Saša ARSENOVIČ
župan

Priloge:

- lastna izjava izvajalca o njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe;
- popisi del s cenami;
- kopija zavarovalne police skladno s 6. členom pogodbe.

Obrazec št. 9

VZOREC OBRAZCA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija/enakovredno zavarovanje zavarovalnice)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako 2010-229/2026)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

Obrazec št. 10

PISNI SPORAZUM NA SKUPNEM DELOVIŠČU

Na podlagi 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11, v nadaljevanju ZVZD-1)

JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD MARIBOR, Grajski trg 1, 2000 Maribor,
 ki ga zastopa direktorica Irena ŠPANINGER,
 matična številka: 5805295
 davčna številka: 21002266
 (v nadaljevanju naročnik),

in

IZVAJALEC..., (v nadaljevanju izvajalec),

dogovorita in skleneta:

PISNI SPORAZUM NA SKUPNEM DELOVIŠČU

ki velja za poslovne prostore in zunanje površine, na katerih naročnik opravlja svojo dejavnost istočasno skupaj z deli, ki jih po naročilu opravlja zunanji izvajalec del. **Skupno delovišče** je prostor, ki zakonsko, organizacijsko, prostorsko in časovno opredeljuje skupni delovni proces, ki ga združuje dvoje ali več delodajalcev oz. samozaposlenih delavcev.

1. člen

Podpisnika sporazuma skupno določata ukrepe, ki sledijo iz internih dokumentov naročnika (hišnega reda, navodil za varno delo, izvlečkov požarnega reda za posamezno lokacijo, obvestil, okrožnic) in izvajalca (ocena tveganja, navodila za varno delo s specifično opremo izvajalca in druga navodila) za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom na lokaciji, ki predstavlja skupno delovišče dveh ali več delodajalcev oz. samozaposlenih delavcev.

2. člen

V skladu z 2. odstavkom 39. člena ZVZD-1 in v skladu z internimi akti naročnika, je iz naročnikove strani za zagotovitev varnosti delavcev naročnika zadolžen **vsakokratni vodja organizacijske enote, v kateri je organizirano skupno delovišče** (oziroma oseba, ki ga nadomešča v primeru odsotnosti), v režijskih objektih in skupnih prostorih, pa je za to zadolžen **naročnik del**.

S strani **izvajalca** je za zagotavljanje varnosti delavcev izvajalca določen delavec _____.

Podpisnika sporazuma sta soglasna, da se skladno z določilom tretjega odstavka 39. člena ZVZD-1 za **zagotavljanje usklajenega izvajanja ukrepov**, določenih s tem sporazumom, **določi delavec na strani izvajalca**, _____.

Oseba, ki zagotavlja usklajeno izvajanje ukrepov, je dolžna s tem Pisnim sporazumom na skupnem delovišču seznaniti vsakokratnega vodjo organizacijske enote, v kateri je organizirano skupno delovišče.

3. člen

Obveznosti in pravice **delavca, ki zagotavlja usklajeno izvajanje ukrepov** in sta ga podpisnika sporazuma soglasno določila, so:

- da dela na delovišču se ne smejo pričeti, dokler niso zagotovljeni vsi predpisani ukrepi iz Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11-ZVZD-1), Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05, 43/11-ZVZD-1);
- da skrbi za usklajeno izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev delodajalcev in/ali samozaposlene osebe, ki izvajajo dela na skupnem delovišču in izvaja nadzor nad izvajanjem skupno določenih ukrepov;
- da zahteva od odgovornih delavcev posameznih delodajalcev medsebojno usklajevanje varstvenih ukrepov na delovišču;
- da obvesti naročnika in odgovornega delavca delodajalca, če ugotovi neposredno nevarnost za življenje ali zdravje;
- da preverja varno izvajanje del, varno uporabo delovne opreme, uporabo ustrezne opreme za osebno varstvo pri delu;
 - da zahteva odstranitev kršiteljev z delovišča;
 - da dela opravljajo v skladu z navodili za varno delo;
- da je delovišče potrebno primerno urediti, zavarovati, označiti, preprečiti dostop nepooblaščenim osebam, urediti poti ter zavarovati nevarne cone;
- da upoštevajo prepovedi kajenja v prostorih;
- da upoštevajo prepovedi vnosa kakršnih koli eksplozivnih teles;
- da upoštevajo prepovedi dela pod vplivom alkohola oziroma drugih psihoaktivnih substanc;
- da dela opravljajo le delavci, ki so za ta dela ustrezno strokovno usposobljeni in imajo opravljen preizkus znanja iz varnega in zdravega dela ter varstva pred požarom;
- da dela opravljajo le delavci, ki imajo opravljen zdravstveni pregled pri izvajalcu medicine dela, kateri je podal oceno, da so zmožni za opravljanje konkretnih del na delovišču,
- da se uporablja samo brezhibne stroje, priprave, naprave, orodja, pripomočke;
- da se uporablja samo brezhibna predpisana osebna varovalna oprema;
- da so evakuacijske poti stalno proste in prehodne oziroma prevozne;
- da poskrbi, da podpisniki sporazuma te ukrepe izvajajo ter jih sproti obvešča o morebitnih novih dogovorjenih ukrepih.

4. člen

Podpisnika sporazuma soglašata, da je vsak podpisnik odgovoren za škodo in stroške, ki nastanejo v zvezi z ustavitvijo del, nezgodami, poškodbami pri delu, zdravstvenimi okvarami delavcev, obiskovalcev in drugih oseb na delovišču naročnika ter za materialno škodo, ki jo povzroči po svoji krivdi.

Prav tako so vsi zaposleni, ki se nahajajo na skupnem delovišču, dolžni opravljati delo s tolikšno pazljivostjo, da s tem varujejo svoje življenje in zdravje ter življenje in zdravje drugih oseb.

5. člen

Vsaka oseba iz 2. člena tega sporazuma je dolžna:

- imeti izdelano in podpisano izjavo o varnosti z oceno tveganja,
- izvajati dela na območju skupnega delovišča v skladu z veljavno zakonodajo s področja varnosti in zdravja pri delu, področja varstva pred požarom ter s tem sporazumom tako, da zagotovi varnost in zdravje svojih delavcev in varnost in zdravje delavcev drugih delodajalcev, obiskovalcev in drugih oseb na skupnem delovišču,

- zagotoviti, da bodo dela izvajali delavci, ki so pogodbeno vezani v eni od oblik, ki jih določa Zakon o delovnih razmerjih oziroma opravljajo delo preko študentskega servisa in imajo za to veljavno napotnico, zdravstveno in invalidsko zavarovani, strokovno usposobljeni, zdravstveno sposobni in usposobljeni s področja varnosti in zdravja pri delu ter s področja požarne varnosti, ki bodo uporabljali ustrezno delovno opremo ter ustrezno osebno varovalno opremo,

6. člen

Vsak izvajalec se je pred pričetkom dela dolžan seznaniti z požarnim redom, ki velja za območje.

Osnovni ukrepi za preprečevanje požara:

- Delovišče se organizira tako, da samo delo ne ogroža ostalih.
- Dostop do gasilnih aparatov mora biti omogočen v vsakem trenutku.
- Lahko gorljive materiale se takoj odstranijo z delovišča (mastne krpe, prazna embalaža vnetljivih tekočin,...).
- Pred začetkom izvajanje vročih del, se uredi varno izvajanje požarno nevarnih del (ustrezni protipožarni ukrepi; zaščita objekta, gasilni aparati, požarna straža,...).
- Izvajalci smejo zapustiti delovišče šele takrat, ko so se prepričali, da ne obstaja možnost za nastanek požara ali eksplozije.
- El. inštalacija mora biti izvedena, v skladu s standardom.

Če opazite, da grozi neposredna nevarnost požara oz. začetni požar, morate nevarnost odstraniti in požar pogasiti, če to lahko storite, ne da bi s tem ogrožali svoje življenje ali življenje drugih.

7. člen

Sporazum prične veljati takoj po podpisu obeh podpisnikov s strani pooblaščenih oseb. Sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih vsak podpisnik prejme po en (1) izvod.

Maribor, dne _____

_____, dne _____

NAROČNIK:
JAVNI MEDOBČINSKI STANOVANJSKI SKLAD
MARIBOR
Irena Španinger
direktorica

IZVAJALEC:

Direktor: